|  |
| --- |
| **HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYMI POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYMDO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH** **NA ROK SZKOLNY 2024/2025:** |
| **Lp**. | **Rodzaj czynności** | **Termin** **w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin** **w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami wymaganymi przez szkołę.  |  od 13.05.2024r.do 17.06.2024r. do godz. 15.00  | od 22.07.2024r.do 25.07.2024r.do godz. 15.00 |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty\* oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje. | od 21.06.2024r.do 05.07.2024r.do godz. 15.00r.  | -------------- |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach (w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności) lub potwierdzających spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w tym okoliczności zweryfikowanych przez prezydenta wskazanych w oświadczeniu). | do 11.07.2024r. | do 01.08.2024r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | **12.07.2024r.** | **02.08.2024r.** |
| 5. | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie\* | od 13.05.2024r.do 16.07.2024r. | od 22.07.2024r.do 06.08.2024r. |
| 6. | Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. | od 12.07.2024.do 18.07.2024do godz. 15.00 | od 02.08.2024r.do 08.08.2024r.do godz. 15.00 |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | **19.07.2024r.****do godz. 14.00** | **09.08.2024r.****do godz. 14.00** |
| 8. | Przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole. | 19.07.2024r. | 09.08.2024r. |
| 9. | Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | do 22.07.2024r. | do 12.08.2024r. |
| 10. | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej   o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 23.07.2024r. | do 14.08.2024r. |
| 11. | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 12. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 13. | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. |

\*Nie dotyczy uczniów szkoły przysposabiającej do pracy