

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KATOLICKIEGO LICEUM
OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO SPECJALNEGO SPSK
IM. ŚW. ANTONIEGO Z PADWY W CZĘSTOCHOWIE**

Kandydaci:

1. Kandydatami do Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego Specjalnego SPSK im. św. Antoniego z Padwy są absolwenci szkół podstawowych – uczniowie w normie intelektualnej posiadający orzeczenie do kształcenia specjalnego wydane z uwagi na Autyzm, Zespół Aspergera, słabosłyszenie, słabowidzenie bądź niepełnosprawność ruchową.
2. Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie do ukończenia 24 lat.
3. W rekrutacji do Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego SPSK im. św. Antoniego z Padwy o przyjęciu ucznia do Szkoły decyduje Komisja Rekrutacyjna i kolejność złożonych wniosków.
4. W przypadku wolnych miejsc i spełnienia wyżej wymienionych wymogów, dyrektor szkoły może przyjmować uczniów w trakcie roku szkolnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dokumenty rekrutacyjne:

Kandydat zobowiązany jest złożyć:

1. wniosek o przyjęcie do szkoły (wydruk z systemu naboru elektronicznego lub pobrany w sekretariacie szkoły – w przypadku naboru tradycyjnego),
2. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
3. aktualne orzeczenie do kształcenia specjalnego,
4. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, jeżeli kandydat je posiada,
4. zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub zwolnieniu z tego egzaminu,
5. kartę zdrowia ucznia (do pobrania z poprzedniej szkoły),
6. trzy zdjęcia legitymacyjne,

Wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły należy złożyć w papierowej teczce, wypełnionej według wzoru dostępnego poniżej lub do pobrania ze strony internetowej www.spsk.czt.pl w zakładce rekrutacja do Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego Specjalnego.

Kryteria przyjęcia do szkoły:

- 1) Dyrektor szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną.
 - a) W skład komisji wchodzi: wicedyrektor, nauczyciel, psycholog, pedagog szkolny.

2) Zadaniem Komisji Rekrutacyjnej jest:

a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, które opiera się na analizie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, ucznia w aspekcie realizacji podstawy programowej w liceum

b) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem i jego Rodzicami/Opiekunami Prawnymi

3) Każdy wniosek o przyjęcie jest rozpatrywany indywidualnie z uwzględnieniem całości dokumentacji.

4) Ewentualna negatywna decyzja Komisji Rekrutacyjnej wymaga każdorazowo pisemnego umotywowania.

5) W przypadku nie zakwalifikowania kandydata do nauki w szkole przysługuje mu prawo odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora placówki w terminie do 7 dni.

6) Wydana przez Dyrektora decyzja jest ostateczna i niepodlegająca dalszym roszczeniom.

7) Podstawą nie przyjęcia ucznia do klas KLO Specjalnego mogą być między innymi:

a) brak właściwego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego kwalifikującego ucznia do pobierania nauki w liceum ogólnokształcącym;

b) brak rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem po analizie orzeczenia, przez komisję rekrutacyjną;

c) negatywna opinia szkoły macierzystej;

d) zachowania o charakterze nie dostosowania społecznego;

e) zaburzenia zachowania stwarzające zagrożenie poziomu bezpieczeństwa dla innych uczniów;

f) zaburzenia w sferze funkcjonowania społecznego uniemożliwiające pracę w zespole klasowym;

8. Terminy rekrutacyjne zgodne są z corocznym postanowieniem Śląskiego Kuratora Oświaty w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół dla młodzieży.

Rekrutacja do naszego liceum przebiega w formie:

elektronicznej, poprzez system naboru elektronicznego – slaskie.edu.com.pl/kandydat,

lub w przypadku przeszkód, w formie tradycyjnej, poprzez sekretariat szkoły.

W przypadku trudności służymy pomocą zainteresowanym kandydatom w logowaniu się i umieszczaniu danych w systemie.

Terminarz rekrutacji:

Czynność	Termin
Wprowadzanie wniosków przez Internet oraz składania dokumentów przez kandydatów do klas pierwszych	Od 13 maja do 17 czerwca do godziny 15.00
Dostarczenie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty	Od 21 czerwca do 5 lipca do godziny 15.00
Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia	12 lipca
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli uczęszczania do liceum poprzez dostarczenie oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty i oryginału ukończenia szkoły podstawowej.	Od 12 lipca do 18 lipca do godziny 15.00
Ogłoszenie listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych	19 lipca do godziny 14.00
W przypadku wolnych miejsc kandydaci mogą składać wnioski w postępowaniu uzupełniającym	Do 12 sierpnia

Elementy procedury odwoławczej:

1. W terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenia uzasadnienia komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie zawierające przyczynę odmowy przyjęcia.
2. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice (prawni opiekunowie) kandydata mogą wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
3. W terminie 3 dni od otrzymania odwołania dyrektor jest zobowiązany rozpatrzyć odwołanie.
4. Wszystkie wnioski i odwołania wymagają formy pisemnej oraz powinny zawierać dane kontaktowe osoby składającej.

Wzór Teczki ucznia.

.....
.....

Nazwisko i imię ucznia (kandydata)

.....

Nr PESEL

.....

Nr w systemie naboru elektronicznego

.....

Adres zameldowania

.....

Adres zamieszkania

(M).....

(O)
.....

Numer tel. i adres e-mail do rodziców

.....

Numer tel. i adres e-mail do ucznia

.....

Macierzysta szkoła(szkoła podstawowa)

Katolickie Liceum Ogólnokształcące Specjalne

SPSK im. św. Antoniego z Padwy

w Częstochowie

.....
.....

Klasa(do wyboru: humanistyczna, informatyczna)

.....
.....

Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym